

大仁科技大學 垃圾分類資源回收稽核表

年 月份

項次	日期																															備註		
	檢查項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31	
1	廚餘已分類完成																																	
2	燈管已分類完成																																	
3	鐵罐已分類完成																																	
4	餐盒已分類完成																																	
5	寶特瓶已分類完成																																	
6	鋁箔包已分類完成																																	
7	廢紙已分類完成																																	
8	保麗龍已分類完成																																	
9	玻璃已分類完成																																	
10	廢塑膠已分類完成																																	
檢查人員簽章																																		
注意事項		一、檢查人員若發現有異常者，請立即通知承辦人員。 二、檢查時，正常者請打『√』，異常者請打『×』，異常請說明原因，並當天立即告知環安中心人員。 三、本紀錄保存三年。																																

承辦人員

環安中心組長

表單編號：E-03-07-02

保存期限：三年